



#### INHOUD

DEEL 1:	REGLEMENT DYNAMIC SERVICE RIFLE (D.S.R.)	VERSIE 10: 01-04-2024
DEEL 2:	STATUTEN A.P.S.	VERSIE 1 : 24-02-1994
DEEL 3:	HUISHOUDELIJK REGLEMENT A.P.S.	VERSIE 8 : 01-04-2024
DEEL 4:	SCHIET- EN VEILIGHEIDSREGLEMENT A.P.S.	VERSIE 5 : 01-04-2024

A.P.S. Secretariaat  
Aidastraat 79  
1827 RA Alkmaar

Info: Marcel Zwarts  
Tel.: 072-5404230  
[info@aps-dsr.nl](mailto:info@aps-dsr.nl)  
[www.aps-dsr.nl](http://www.aps-dsr.nl)

K.v.k. nr.: 40637387  
K.N.S.A.-nr.: 1925  
Banknr.: NL91INGB0000019237

K.N.S.A. erkend per 1 juli 2006

**REGLEMENT DYNAMIC SERVICE RIFLE (DSR)  
ASSOCIATION FOR PRACTICAL SHOOTING (A.P.S.)  
(versie 10 01-04-2024)**

**1. Deelname DSR-wedstrijden**

- 1.1. Deelnemers dienen in het bezit te zijn van een geldig verlof tot voorhanden hebben van een vuurwapen.
- 1.2. Deelnemers dienen lid te zijn bij een K.N.S.A. aangesloten schietvereniging.
- 1.3. DSR-organisatoren dienen te controleren of deelnemers in het bezit zijn van een geldige DSR wedstrijdlicentie.
- 1.4. Buitenlandse schutters en overheidsschutters zijn vrijgesteld van de verplichting zoals omschreven in artikel 1.2 en 1.3.

**2. Wapens, uitrusting en munitie van de deelnemers**

**2.1. Wapens/klassen**

Geweren ingericht voor het verschieten van eenheidspatronen zijn toegestaan.

Gladloopwapens zijn uitgesloten van deelname.

Vuistvuurwapens dienen te voldoen aan het schiet- & wedstrijdreglement van de K.N.S.A..

Er is geen beperking betreffende het minimum gewicht van de trekkerdruk, mits het wapen deugdelijk en veilig functioneert.

De wapens worden verdeeld over twee verschillende klassen, te weten semi-auto en diverse.

Semi-auto: semi-automatische geweren;

Diverse: alle overige geweren zoals enkelschots-, lever-, pump- en boltaction wapens.

Het geweer is bepalend voor de klasse-indeling

**2.2. Richtmiddelen/hulpmiddelen**

Mits dit niet in strijd is met de wetgeving, is het gebruik van tweepoten, richtkijkers, laser richtmiddelen, elektronische richtmiddelen en alle andere uitrustingstukken die in het belang van de wedstrijd meegenomen worden, toegestaan.

**2.3. Munitie voor geweren**

Munitie met een extra metaaldoorborend effect, ontvlambare en lichtspoor munitie alsmede meervoudige projectielen (waaronder hagelpatronen) en slugs zijn te allen tijde verboden. Munitie die door de wedstrijdleiding als onveilig wordt beschouwd dient door de schutter uit de wedstrijd te worden genomen. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

**2.3.1.** Voor geweer munitie geldt als minimum kaliber 4,5 mm. en als maximum 19 mm. Tevens dient de minimale proefbank energie conform CIP normering onder 6000 Joule te liggen.

**2.4. Munitie voor vuistvuurwapens**

Munitie voor vuistvuurwapens dient te voldoen aan het schiet- & wedstrijdreglement van de K.N.S.A..

**2.5. Kleding**

De kleding dient niet aanstootgevend te zijn. Dit ter beoordeling van de wedstrijdleiding. Het dragen van gevechtstenues wordt ontmoedigd.

**3. Doelen**

- 3.1. Er worden geen beperkingen gesteld aan de doelen die gebruikt worden voor DSR-wedstrijden. De doelen dienen zodanig geconstrueerd te worden dat deze de veiligheid van deelnemers, toeschouwers en baanpersoneel niet in gevaar brengen.

- 3.2. Metalen doelen dienen dusdanig te zijn geconstrueerd dat deze bij een treffer niet zijwaarts weg kunnen draaien. Het oppervlak van een metalen doel dient zo glad mogelijk te zijn, zodat de kans op ricochet wordt verminderd. Als doelen kunnen onder andere stalen plates, stalen poppers, stalen bowlingpins etc. worden gebruikt. Minimale afstand voor geweer tot het metalen doel is vijftig meter. Voor vuistvuurwapens is de minimale afstand tot het metalen doel zeven meter.
- 3.3. Houten en kunststof bowlingpins, houtblokken en andere doelen mogen worden gebruikt, mits deze van een dusdanige kwaliteit zijn dat het versplinteren geen gevaar oplevert voor de deelnemers, de toeschouwers en het baanpersoneel.
- 3.4. Breekbare doelen zijn toegestaan voor zover het breken geen gevaar oplevert voor de deelnemers, de toeschouwers en het baanpersoneel. Als breekbare doelen kunnen onder andere kleiduiven worden gebruikt.
- 3.5. Als papieren doelen kunnen onder andere R/NR (Raak/Niet Raak) schijven gebruikt worden. R/NR schijven zijn doelen zonder puntenverdeling.
- 3.6. Indien bewegende doelen/installaties worden gebruikt dienen deze dusdanig geconstrueerd te zijn dat de omstandigheden voor iedere schutter gelijk zijn.
- 3.7. Voor alle doelen geldt dat hierop geen realistische afbeeldingen van personen aangebracht mogen zijn.

#### 4. **Schiethouding en startpositie:**

- 4.1. De startpositie moet een duidelijk gemarkeerd punt zijn.
- 4.2. Schietposities worden aangeduid middels "shooting boxes". Een shooting box is een duidelijk gemarkeerd gebied waarbuiten zich geen lichaamsdelen op de grond mogen bevinden.
- 4.3. Barricades mogen te allen tijde gebruikt worden om als steun voor de schutter te dienen. Het gebruik van een barricade mag nooit leiden tot een onveilige situatie.
- 4.4. Indien een positie is voorzien van een barricade, dient de barricade zodanig gebruikt te worden als door de wedstrijdleiding wordt voorgeschreven.

#### 5. **Beschrijving wedstrijd (onderdelen)**

- 5.1. Door het diverse karakter van de DSR-wedstrijden is het niet mogelijk om een exacte omschrijving van de verschillende wedstrijdonderdelen te geven in dit reglement. De wedstrijdleiding dient echter voorafgaande aan de wedstrijd een duidelijke wedstrijdomschrijving/briefing aan alle de deelnemers te geven waar tenminste de volgende zaken zijn omschreven: startpositie, schiethouding, soorten doelen, baanprocedures, baancommando's, alle toepasbare strafpunten, de gebruikte soort tijdmeting/score bepaling, het eventuele gebruik van een stopdoel (eindmarkering bij tijdmeting). Bij wedstrijden met een geheim parcours vervalt het vermelden van de schiethoudingen en soorten doelen.
- 5.2. De volgende wedstrijdvormen worden aangehouden:
 

Standaard:	Eén schutter met één geweer;
Standaard-Duo:	Eén schutter met geweer en vuistvuurwapen;
Standaard-Trio:	Eén schutter met geweer en vuistvuurwapen waarbij de wedstrijdleiding zorgdraagt voor het derde wapen;
Duo:	Twee schutters met ieder één geweer;
Duo-Duo:	Twee schutters met ieder een geweer en ieder een vuistvuurwapen;
Duo-Trio:	Twee schutters. met ieder een geweer en ieder een vuistvuurwapen waarbij de wedstrijdleiding zorgdraagt voor het derde wapen.

**5.3.** Ingeval van een wedstrijd waarbij een schutter gebruik maakt van meer dan één wapen (gecombineerde vuist- en schouderwapenwedstrijd) is een geweerriem en een holster verplicht. Holsters dienen op een dusdanige wijze te zijn geconstrueerd dat de trekkerbeugel van het wapen te allen tijde is afgedekt. Indien twijfel bestaat over de deugdelijkheid van het holster, kan een holstertest verplicht gesteld worden. Het gekruist dragen van holsters (cross draw) is verboden.

**5.4.** Een holstertest kan bestaan uit de volgende onderdelen:

- Sprong vanuit stationaire positie over een obstakel van 40 cm hoogte;
- Sprong vanuit stationaire positie over een obstakel van 40 cm hoogte met een draai van 90°rechts- of linksom;
- Alle activiteiten die tijdens de wedstrijd voor kunnen komen.

## **6. Tijdlimiet**

**6.1.** Bij het ontwerpen van een DSR-wedstrijd dient de wedstrijdleiding er voor zorg te dragen dat een element van tijdsdruk aanwezig is. De maximum tijdlimiet wordt door de wedstrijdleiding bepaald. en in de briefing vermeld.

**6.2.** Indien de schutter om wat voor reden dan ook de wedstrijd niet afmaakt, krijgt hij de maximale tijd toegekend, behoudens artikel 10.2, artikel 12.1.1 en artikel 12.1.2..

## **7. Het waarden van de treffers**

**7.1.** Onafhankelijk van het kaliber waarmee geschoten wordt, zal de buitenste rand van de inslag bepalend zijn voor de waardering van de score.

**7.2.** De wedstrijdorganisatie dient er voor zorg te dragen dat de doelen voor elke deelnemende schutter gelijk of nagenoeg gelijk zijn. Dit heeft met name betrekking op bowling pins, houtblokken, e.d.

**7.3.** De tijdmeting dient bij voorkeur te geschieden door middel van elektronische waarneming. Dit kan geschieden door bevestiging van een contact aan het laatste te beschieten doel. De tijdwaarneming kan ook geschieden door het gebruik van een zogenaamde timer. De tijdmeting dient minimaal tot één decimaal achter de komma (van de seconde) te gebeuren.

## **8. Regels bij gelijke einduitslagen**

**8.1.** Bij een gelijke eindscore van twee of meerdere schutters geldt dat de schutter met de snelste tijd als hoogste gewaardeerd wordt. Als dit nog geen oplossing geeft, geldt de hoogste score bij een van tevoren door de wedstrijdleiding vastgestelde stage als hoogste waardering. De wedstrijdleiding kan zich het recht voorbehouden bij een gelijke einduitslag een andere procedure te volgen.

## **9. Functies op de schietbaan en daar omheen**

**9.1.** De functies die minimaal nodig zijn om een DSR-wedstrijd te houden zijn als volgt:

- Wedstrijdleiding: eindverantwoordelijke(n) van de wedstrijd;
- Hoofdbaancommandant (HBC) op schietbaan;
- Wapenmeester bij wapenbeheer;
- Tijdwaarnemer/scoorder/opbouwers/afplakkers;
- Briefing;
- Inschrijving/Telbureau.

**9.2.** Bij duo-wedstrijden is een tweede baancommandant noodzakelijk. Deze is ondergeschikt aan de hoofdbaancommandant.

## **10. Bepalingen aangaande de wedstrijd en handelingen op de baan**

- 10.1. Indien de schutter buiten de wedstrijdtijd elektronische richtmiddelen aan wil zetten, mag dit alleen in overleg met de HBC of een gedelegeerde hiervan zoals de wapenmeester.
- 10.2. Indien de schutter tijdens een wedstrijdonderdeel last heeft van een storing, dient de schutter deze in zijn wedstrijd tijd te verhelpen. Indien de schutter bij de eerste schietpositie een storing heeft die niet direct te verhelpen is, al dan niet met hulp van de (hoofd)baancommandant, kan hem een herkansing (reshoot) aangeboden worden. Indien hij een storing krijgt bij een daarop volgende schietpositie geeft dit geen mogelijkheid tot een herkansing, tenzij de wedstrijdleiding anders beslist. Tijdens het verhelpen van een storing dient de schutter de veiligheidsregels strikt in acht te nemen.
- 10.3. De schutter krijgt maximaal één herkansing per wedstrijd.
- 10.4. De schutter heeft het recht om tegen een beslissing van de HBC in beroep te gaan bij de wedstrijdleiding.

## 11. Baanprocedures

- 11.1. De baancommando's kunnen zowel in de Nederlandse of in de Engelse taal worden gegeven.
- 11.2. STOP STOP STOP: wedstrijd stoppen en wapen (s) volledig ontladen. Het 'STOP STOP STOP-commando' kan gegeven worden door iedereen die deel uitmaakt van de wedstrijdorganisatie.

### 11.3 Overige baancommando's

Nadat de schutter op de baan geroepen is en zich op de startpositie bevindt, krijgt deze het commando: "SCHUTTER GEREED?". De schutter geeft aan dat hij/zij gereed is om te beginnen, waarna tussen 0 en 5 seconden later het startsignaal klinkt. Het startsignaal kan op diverse manieren gegeven worden. Bij elektronische tijdwaarneming kan dit geschieden door middel van een piep van het gebruikte apparaat. Voordat een schutter zich mag verplaatsen naar een volgende stage, moet het wapen ontladen zijn en leeg getoond aan de HBC waarna deze het commando "GO" geeft.

Nadat de schutter gereed is met de oefening meldt de HBC: "ONTLADEN EN WAPEN LEEG TONEN". De schutter ontladst pas ná dit commando op de volgende manier:

- Bij pistolen/semi-automatische geweren de patroonhouder uitnemen, de kamer leeg maken en met de slede/afsluiter geopend het wapen ter inspectie aanbieden aan de (hoofd)baancommandant;
- Bij revolvers de cilinder leegmaken en buiten het frame gekanteld laten zien;
- Bij geweren uit de grendelklasse geheel ontladen en met de kamer geopend ter inspectie aanbieden aan de (hoofd)baancommandant.

Nadat de HBC zich er fysiek/visueel van heeft overtuigd dat het wapen ontladen is geeft deze het volgende commando: "WAPEN AFVUREN RICHTING KOGELVANGER, GEWEER MET DE LOOP NAAR BENEDEN/ WAPEN HOLSTEREN". Het afvuren van het wapen gebeurt door de trekker daadwerkelijk te bedienen. Het vuistvuurwapen dient op het schietpunt geholsterd te worden en bij geweer wordt de kamervlag geplaatst. Het opbergen in een tas of schietkoffer gebeurt op de daarvoor aangewezen plek.

De schutter verlaat nooit het schietpunt met het vuistvuurwapen in zijn hand. Geweren moeten worden gedragen met de loop naar beneden. Als dit conform de commando's en naar tevredenheid van de HBC is voltooid geeft deze vervolgens het commando: "BAAN VRIJ". Pas nadat dit commando gegeven is mag de vuurlijn overschreden worden.

In verband met de deelname van buitenlandse schutters kunnen commando's ook in het Engels gegeven worden.

Korte opsomming van de baancommando's:

Nederlands:	Engels:
STOP STOP STOP	STOP STOP STOP
SCHUTTER GEREED?	ARE YOU READY?
GO	GO
ONTLADEN EN WAPEN LEEG TONEN	UNLOAD, SHOW CLEAR
WAPEN AFVUREN RICHTING KOGELVANGER	FIRE GUN IN SAFE DIRECTION
GEWEER MET DE LOOP NAAR BENEDEN/ WAPEN HOLSTEREN	CARRY GUN, BARREL DOWN/ HOLSTER
BAAN VRIJ	RANGE CLEAR

## 12. Veiligheid/Diskwalificatie

- 12.1.** Commando's van de (hoofd)baancommandant dienen onvoorwaardelijk te worden opgevolgd. Het niet opvolgen van commando's van de (hoofd)baancommandant kan leiden tot diskwalificatie voor de gehele wedstrijd.
- 12.1.1** Een '*diskwalificatie*' (DQ) houdt in dat een deelnemer geen score vermelding krijgt en is uitgesloten van verdere deelname aan de desbetreffende wedstrijd.
- 12.1.2** Een '*einde wedstrijd*' houdt in dat een deelnemer geen score vermelding krijgt maar zich, indien de wedstrijd planning dit toelaat, opnieuw kan inschrijven.
- 12.1.3** Een '*halthouding*' houdt in dat de deelnemer gestopt wordt tijdens zijn run en uitleg krijgt over een gemaakte fout. Bij twee maal een halthouding voor het zelfde feit volgt een DQ.
- 12.2** Het is verboden om vuurwapens te hanteren anders dan op commando van de (hoofd)baan-commandant. Het hanteren van vuurwapens in de door de wedstrijdleiding daarvoor aangewezen fumble zone dient bij voorkeur door een HBC of gedelegeerde daarvan zoals de wapenmeester begeleid te worden. In de fumble zone mogen wapens worden gehanteerd en eventueel uit het holster worden getrokken. Verder mogen er in de fumble zone onder toezicht van een HBC of gedelegeerde daarvan zoals de wapenmeester reparaties aan de vuurwapens worden verricht. Het is echter verboden om in de fumble zone munitie, onderdelen van munitie met zich mee te dragen en/of patroonhouders te hanteren.
- 12.3** Het is verplicht op de schietbaan oog- en gehoorbeschermers te dragen.
- 12.4** Het is verboden om een wapen te laden anders dan na het startsignaal van een HBC. Onder een geladen wapen wordt verstaan: een patroon in de kamer of cilinder of een al dan niet gevulde patroonhouder in het wapen.
- 12.5** Het is verboden om het schietpunt te verlaten met een geladen wapen. Indien het wapen door een storing niet ontladen kan worden dient de HBC passende maatregelen te nemen zodat de veiligheid van eenieder is gewaarborgd.

- 12.6** Gedurende het schieten van het wedstrijdonderdeel, het laden en het ontladen dient het wapen in de richting van de kogelvanger te wijzen. Gedurende verplaatsingen tijdens de wedstrijd is dit de kogelvanger of de grond. Daarbuiten is het altijd de grond.
- 12.7** Het is verboden een ongecontroleerd schot af te vuren. Onder een ongecontroleerd schot (accidental discharge) wordt verstaan: elk schot dat per ongeluk wordt afgevuurd en elk schot dat wordt afgevuurd in een onveilige richting, zulks ter beoordeling van de een HBC. Een ongecontroleerd schot leidt tot diskwalificatie.
- 12.8** Geweren moeten zodra ze uitgepakt zijn, in open stand gezet worden en voorzien worden van een kamervlag. De geweren dienen hierna te worden overhandigd aan de wapenmeester.
- 12.9** Wapens mogen tijdens de wedstrijd pas half geladen worden wanneer de schutter zich in de shootingbox bevindt. Doorladen mag wanneer de schiethouding globaal is ingenomen en vindt plaats richting de kogelvanger.
- 12.9.1** Bij een wisseling van houding (bijvoorbeeld van staand naar knielend) dient het wapen ontladen te zijn.
- 12.10** Teruggaan naar een vorige stage resulteert in ‘einde wedstrijd’.
- 12.11** Het leeg schieten van wapens (indien geen doelen meer voorhanden zijn of na het stop signaal) resulteert in ‘DQ’.
- 12.12** Het is te allen tijde verboden om voor of tijdens de wedstrijd alcoholhoudende dranken te nuttigen of drugs te gebruiken. Het negeren van dit verbod resulteert in uitsluiting van deelname aan de desbetreffende wedstrijd.

### **13. Bepalingen aangaande DSR wedstrijden, trainingen en NK's**

- 13.1** Wedstrijdorganisatoren die DSR wedstrijden onder auspiciën van de Association for Practical Shooting (A.P.S.) willen organiseren, dienen twee proefwedstrijden te houden ter beoordeling van de A.P.S..
- 13.1.1** Schietverenigingen die DSR wedstrijden en/of trainingen willen faciliteren dienen te voldoen aan onderstaande voorwaarden:
- Binnen hetgeen gesteld is in de vergunning van de betreffende schietbanen mogen geen beperkingen zijn opgenomen met betrekking tot het inrichten van meerdere tijdelijke schietpunten verdeeld over de gehele lengte en breedte van de schietbanen.
  - Tijdens de wedstrijd/training moeten de schutters de mogelijkheid hebben om onder een bepaalde tijdsdruk een bepaald aantal schoten te doen los van eventuele voorschriften of verboden in het baanreglement.
  - Tijdens de wedstrijd/training dient een door de A.P.S. opgeleide HBC aanwezig te zijn.
- 13.2** De door de A.P.S. erkende DSR-wedstrijden zijn wedstrijden waarbij de wedstrijdorganisatie zich houdt aan de volgende voorwaarden;
- Er wordt voldaan aan de bepalingen van het door de A.P.S. opgestelde DSR-reglement;
  - De organisatie van de in artikel 13.1 genoemde proefwedstrijden is naar het oordeel van de A.P.S. akkoord bevonden.
  - Aan iedere deelnemer wordt voor aanvang wedstrijd en op locatie een papieren exemplaar van de veiligheidsregels en de baan layout overhandigd die minimaal voldoet aan de door de A.P.S. gestelde standaard. Bij een geheime wedstrijd vervalt het overhandigen van de baan layout.
- 13.3** Bij deelname aan de door de A.P.S. erkende DSR-wedstrijden, kunnen de schutters die op de eerste 25 plaatsen eindigen punten verkrijgen. De eerst geëindigde schutter krijgt 25 punten, de schutter die geëindigd is op de 25ste plaats krijgt 1 punt. Naar analogie daarvan, worden de punten voor de schutters op plaats 2 tot en met 25 berekend.

- 13.4** Iedere deelnemer aan een door de A.P.S. erkende DSR-wedstrijd in enig jaar, die op de in artikel 13.3 omschreven wijze punten heeft behaald, wordt opgenomen in het Algemeen Klassement.
- 13.5** Bij deelname aan het, onder auspiciën van de A.P.S. te organiseren Nederlands Kampioenschap (NK), wordt uitgegaan van de top 40 in de klasse “Semi-automaat” en de top 8 in de klasse “Diverse”. Onder de resterende schutters in het Algemeen Klassement worden twee “Wildcards” vergeven.
- 13.6** Mogelijke deelnemers aan een NK die betrokken zijn bij het organiseren van het betreffende NK zijn (in verband met voorkennis) uitgesloten van deelname. De hierdoor, of anderszins door verhindering, vrijgekomen plaatsen, worden op numerieke volgorde ingevuld.



## OPRICHTING VERENIGING

Heden, de vier en twintigste februari negentienhonderd vier en negentig zijn voor mij, Mr. Thomas Leo Theresia Westerhuis, notaris ter standplaats Alkmaar, verschenen:

1. de heer Richard Klinkhamer, geboren te Amsterdam op achttien januari negentienhonderd vijf en zestig, hotellier, wonende Jacob Kalffweg 12, 1865 AR Bergen aan Zee en ongehuwd; en
2. de heer Marcel Zwarts, geboren te Alkmaar op tien augustus negentienhonderd zeven en zestig, technisch tekenaar, wonende Coornhertkade 2, 1813 VT Alkmaar en ongehuwd.

De comparanten verklaarden bij deze een vereniging op te richten en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten:

### Artikel 1 Naam

De vereniging is genaamd: **Association for Practical Shooting** (bij afkorting: A.P.S.).

### Artikel 2 Doel

1. De vereniging heeft ten doel het geven van gelegenheid tot en de beoefening van het schieten met inachtneming van de daaromtrent voor de Koninklijke Landmacht geldende voorschriften.
2. Zij tracht dat doel te bereiken door het geven van instructie, het houden van oefeningen en wedstrijden en alle andere geoorloofde middelen die daartoe bevorderlijk zijn.
3. Zij sluit zich in het kader harer doelstelling aan bij de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie, hierna en in de reglementen verder aan te duiden als de KNSA.
4. Bij het nastreven van haar doel onthoudt de vereniging zich in haar doen en laten van al hetgeen waarmee zij zichzelf, de KNSA of de schietsport in het algemeen in diskrediet zou kunnen brengen.
5. Zij leeft de voorschriften en aanwijzingen die haar van overheidswege worden kenbaar gemaakt, stipt na voorzover zij in overeenstemming zijn met de in het algemeen rechtsbewustzijn levende beginselen van behoorlijk bestuur.

### Artikel 3 Zetel

De vereniging is gevestigd te Alkmaar.

### Artikel 4 Tijdsduur

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. De vereniging wordt ontbonden:
  - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, genomen in overeenstemming met deze statuten;
  - b. door haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens toestand van de boedel;
  - c. door de rechter, in de gevallen in de wet bepaald; of
  - d. door het geheel ontbreken van leden.
3. De ontbinding van de vereniging dient te worden ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Een afschrift van de inschrijving van de ontbinding dient gezonden te worden aan het Ministerie van Defensie alsmede aan de KNSA.

### Artikel 5 De leden en begunstigers

1. De vereniging kent:
  - a. gewone leden;
  - b. leden van verdienste en ereleden.
2. Als gewoon lid kan het bestuur tot de vereniging toelaten ieder die:
  - a. op een januari van het boekjaar waarin hij zich als lid heeft aangemeld de achttienjarige leeftijd heeft bereikt;
  - b. de grondwettige regeringsvorm aanvaardt, en
  - c. voldoet aan de met het oog op een verantwoord wapengebruik in het huishoudelijk reglement te stellen eisen.
3. Het besluit tot toelating of niet-toelating wordt mondeling of schriftelijk, met opgave van redenen, gegeven en onverwijld aan de aanvrager medegedeeld. Tegen een besluit tot niet-toelating staat de aanvrager binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving bij de algemene vergadering beroep open.

4. De algemene vergadering kan, op voordracht van het bestuur, of van tenminste een/tiende gedeelte van de leden der vereniging, een lid dat zich verdienstelijk of zeer verdienstelijk heeft gemaakt jegens de vereniging in het eerste geval tot lid van verdienste en in het tweede geval tot erelid benoemen.

#### Artikel 6 Inhoud van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet voor medegerechtigdheid, overdracht of vererving vatbaar.
2. Alle leden der vereniging die niet geschorst zijn, hebben recht op deelname aan alle activiteiten der vereniging, daaronder begrepen het recht de algemene vergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, een en ander onder voorwaarde dat zij zich ordelijk gedragen.
3. Het bestuur is evenwel bevoegd, hetzij ten aanzien van alle leden, hetzij ten aanzien van een bepaalde categorie van leden, hetzij ten aanzien van een of meer leden afzonderlijk, aan het schieten zodanige beperkingen op te leggen of voorwaarden te verbinden als het met het oog op de veiligheid en/of de mate van geoefendheid der betrokken leden geboden acht.
4. Door het feit van hun toetreding tot de vereniging onderwerpen de leden zich tevens aan de voorschriften die de KNSA heeft uitgevaardigd of zal uitvaardigen, hetzij in het belang van de schietsport, van de bij de KNSA aangesloten rechtspersonen of van de schutters die de KNSA vertegenwoordigt in het algemeen, hetzij in het belang van de KNSA zelf.
5. De leden onthouden zich in hun doen en laten van al hetgeen waarmede zij zichzelf, als beoefenaars van de schietsport, de vereniging, de KNSA of de schietsport in het algemeen in diskrediet zouden kunnen brengen.
6. Zij leven de financiële verplichtingen na die hun bij of krachtens deze statuten zijn opgelegd.
7. De leden hebben verder de rechten en verplichtingen die in deze statuten en de reglementen zijn omschreven.
8. Een lid kan worden geschorst. Een geschorst lid kan de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, niet uitoefenen, maar blijft wel onderworpen aan de voor de leden geldende verplichtingen, voor zover die verplichtingen niet in strijd zijn met de aard van de maatregel van schorsing. Het huishoudelijk reglement regelt de gevallen waarin schorsing van een lid mogelijk is en de wijze waarop de schorsing dient te geschieden.

#### Artikel 7 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging door het lid;
  - b. door opzegging namens de vereniging;
  - c. door ontzetting namens de vereniging;
  - d. door de dood van het lid; of
  - e. door de ontbinding van de vereniging.
2. Een lid kan zijn lidmaatschap aan de vereniging te allen tijde opzeggen, onder inachtneming van een termijn van tenminste één kalendermaand.
3. Namens de vereniging kan het bestuur aan een lid het lidmaatschap schriftelijk, met opgave van redenen, opzeggen, onder inachtneming van een termijn van tenminste één kalendermaand:
  - a. indien het lid heeft opgehouden aan de vereisten door deze statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen; of
  - b. indien redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Namens de vereniging kan het bestuur een lid schriftelijk, met opgave van redenen, uit het lidmaatschap ontzetten:
  - a. indien het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of
  - b. indien het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. Van een opzegging of ontzetting door het bestuur staat het betrokken lid één maand na ontvangst van de kennisgeving bij de algemene vergadering beroep open.

#### Artikel 8 Begunstigers

1. Begunstigers der vereniging zijn zij die, zonder lid van de vereniging te zijn, haar steunen met een jaarlijkse bijdrage.
2. Zij hebben de rechten die hun in het huishoudelijk reglement zijn toegekend.
3. Men houdt op begunstiger der vereniging te zijn door op te houden de jaarlijkse bijdrage te betalen.

4. Het bestuur kan de bijdragen of verdere bijdragen van een begunstiger zonder opgave van redenen weigeren.

## DE ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 9 Bevoegdheid

Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden, de vereniging betreffende, toe die niet door de wet of deze statuten aan anderen zijn opgedragen.

### Artikel 10 Jaarvergadering

Uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar – behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering – wordt een door het bestuur uit te schrijven algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden, waarin:

- a. het bestuur, aan de hand van een jaarverslag en van de in artikel 21 lid 2, bedoelde jaarrekening, aan de algemene vergadering verantwoording aflegt van zijn in dat jaar gevoerde beleid;
- b. de onderwerpen aan de orde worden gesteld waarvan deze statuten en/of het huishoudelijk reglement de behandeling in de jaarvergadering voorschrijft.

### Artikel 11 Kascommissie

De jaarvergadering benoemt uit de leden der vereniging een kascommissie van tenminste twee vaste leden en één plaatsvervangend lid – die geen van allen deel mogen uitmaken van het bestuur – om de jaarrekening te onderzoeken en tegelijk met de overlegging daarvan verslag van haar bevindingen uit te brengen aan de jaarvergadering.

De samenstelling en de werkwijze van de kascommissie worden in het huishoudelijk reglement geregeld. De last van de commissie kan door de vergadering te allen tijde worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.

### Artikel 12 Buitengewone vergaderingen

1. Verder worden algemene vergaderingen door het bestuur uitgeschreven zo vaak:
  - a. zulks bij of krachtens deze statuten wordt gevorderd;
  - b. het bestuur dat nodig oordeelt; of
  - c. tenminste een/tiende gedeelte van de leden der vereniging hun verlangen daartoe per brief, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur te kennen geeft.
2. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen voldoet aan een overeenkomstig het in lid 1 aanhef en onder c, bepaalde gedane verzoek tot bijeenroeping van de algemene vergadering, zijn de aanvragers gerechtigd zelf de vergadering uit te schrijven.

### Artikel 13 Werkwijze en termijn van oproeping

Een algemene vergadering wordt bijeengeroepen door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving.

### Artikel 14

Alle vergaderingen worden bijeengeroepen met een termijn van tenminste veertien dagen. Een vergadering die op verzoek van leden wordt gehouden – ongeacht of zij bijeengeroepen is door het bestuur of door de leden – wordt bovendien bijeengeroepen op een termijn van niet langer dan vier weken.

### Artikel 15 Besluitvorming

1. In de algemene vergadering heeft een gewoon lid één stem. Een tot stemmen bevoegde mist echter stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloedverwanten in rechte lijn betreffen.
2. Een tot stemmen bevoegde kan zijn stem laten uitbrengen door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd (ander) lid.
3. De stemming geschiedt in beginsel hoofdelijk en mondeling.

4. Indien niemand zich daartegen verzet, kunnen voorstellen ook zonder hoofdelijke stemming worden aangenomen.
5. Indien de voorzitter dit bepaalt, of tenminste een/vijfde gedeelte der ter vergadering aanwezige leden dit verlangt, wordt schriftelijk, met ongetekende en gesloten briefjes gestemd.
6. De besluiten worden in de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid der door de aanwezige leden uitgebrachte stemmen; staken de stemmen over een voorstel niet rakende keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Heeft bij stemming over keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan heeft een nieuwe vrije stemming plaats. Wordt alsdan wederom geen volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen op zich hebben verenigd.  
Zouden door gelijkheid van stemmen meer dan twee personen voor herstemming in aanmerking komen, dan wordt door loting uitgemaakt tussen welke twee personen herstemming zal plaatshebben. Bij de herstemming is hij gekozen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht. Staken bij herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
8. Heeft er met het oog op de keuze, voordracht of aanbeveling van een persoon kandidaatstelling plaats gehad en is niet meer dan één kandidaat gesteld, dan wordt die als gekozen beschouwd.
9. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat voor de berekening van het stemmenaantal niet medetellen ongeldige of blanco stemmen.
10. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de algemene vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
11. In afwijking in zoverre van het in artikel 17 bepaalde, kunnen besluiten:
  - a. tot schorsing of ontslag van een lid van het bestuur;
  - b. tot het aanvaarden van schenkingen of makingen onder last of voorwaarde, of wanneer de geschonken of vermaakte goederen met hypotheek of pand of anderszins bezwaard zijn;
  - c. tot statutenwijziging; of
  - d. tot ontbinding van de vereniging;
 alleen worden genomen in een buitengewone vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is en met een meerderheid van stemmen van tenminste twee/derde der uitgebrachte stemmen.
12. Is het onderwerp een voorstel tot wijziging van de statuten of een voorstel tot ontbinding van de vereniging, dan moet bovendien een afschrift van dat voorstel, waarin de beoogde wijziging woordelijk is opgenomen, bij de oproeping worden meegezonden, en moeten zij die het voorstel hebben gedaan tenminste vijf dagen vóór de vergadering zodanig afschrift op het secretariaat der vereniging voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
13. Het in het elfde en twaalfde lid bepaalde is niet van toepassing indien het betreft een wijziging van de statuten en het besluit tot wijziging is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
14. Onverminderd het in lid 13 bepaalde kan, indien de helft van het aantal leden der vereniging niet ter vergadering aanwezig is, in een volgende vergadering, te houden op een termijn van niet langer dan vier weken, een besluit over het voorstel worden genomen, ongeacht het ter vergadering aanwezige aantal leden, mits met een meerderheid van tenminste drie/vierde der uitgebrachte geldige stemmen.
15. Een buiten vergadering tot stand gekomen eenstemmig besluit van alle leden heeft, mits het met voorkennis van het bestuur is genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
16. De besluiten van de leden worden uitgevoerd door het bestuur, zulks voor zover in een besluit de uitvoering niet aan anderen wordt opgedragen.

## BESTUUR

### Artikel 16 Bevoegdheid

1. Het bestuur is belast met:
  - a. het bestuur van zaken der vereniging;
  - b. het beheer over haar vermogen; en
  - c. haar vertegenwoordiging in en buiten rechten.
2. Het bestuur is niet bevoegd, tenzij de algemene vergadering zulks heeft goedgekeurd tot:
  - a. het ter leen geven of ter leen opnemen van gelden (daaronder begrepen het sluiten van kredietovereenkomsten en het uitgeven van obligaties), met uitzondering van het normale

- rekening-courantverkeer met de bankiers der vereniging en het geven of ontvangen van het normale handelskrediet;
- b. het doen uitvoeren van werken, tenzij het werken van dagelijkse aard betreft;
  - c. het verkrijgen of vervreemden, alsmede het bouwen, verbouwen of amoveren van registergoederen;
  - d. het aanvaarden van schenkingen of makingen onder last of voorwaarde of wanneer de geschonken of vermaakte goederen met hypotheek of pand of anderszins bezwaard zijn;
  - e. het verhypotheekeren of verpanden van, danwel het anderszins verlenen van rechten aan derden op de goederen der vereniging, behalve het verhuren of in gebruik geven daarvan;
  - f. het tot zekerheid in eigendom overdragen van goederen der vereniging;
  - g. het aanvaarden van borgtochten en het tekenen voor aval, het zich sterk maken voor een derde, het zich verbinden tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde en, in het algemeen, het aangaan van garantie-overeenkomsten;
  - h. het sluiten van dadingen, tenzij ter beëindiging van een gerechtelijke procedure, na ingewonnen advies van de raadsman der vereniging; en
  - i. het aanvragen van het faillissement der vereniging.
3. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het voltallig bestuur, alsmede door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk of de secretaris en de penningmeester gezamenlijk.
  4. De dagelijkse leiding berust bij het dagelijks bestuur (voorzitter, secretaris en penningmeester).
  5. De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen. Zij moeten lid van de vereniging zijn. De voorzitter wordt als zodanig gekozen; de overige functies verdeelt het bestuur onderling.

#### Artikel 17 Samenstelling van het bestuur

1. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast, met een minimum van drie.
2. Er zijn in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Naast deze functies kunnen nog andere bestuursfuncties in het leven worden geroepen.
3. Om de drie jaren treedt een gedeelte van de bestuursleden op de jaarvergadering af volgens een in het huishoudelijk reglement vast te stellen rooster. De afgetreden zijn terstond herkiesbaar. Tussentijds gekozenen treden af op het tijdstip waarop hun voorganger had moeten aftreden.
4. De bestuursleden, ook al zijn zij niet aan de beurt van aftreden, kunnen te allen tijde door de algemene vergadering als bestuurslid worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag vervalt door het verloop van die termijn.
5. Men houdt op lid van het bestuur te zijn:
  - a. door bedanken;
  - b. door niet herkozen te worden na periodieke aftreding;
  - c. door ontslag door de algemene vergadering;
  - d. door verlies van het lidmaatschap van de vereniging; of
  - e. door de dood.

#### Artikel 18 Inrichting en werkwijze

Al hetgeen verder de inrichting en werkwijze van het bestuur aangaat, wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

#### Artikel 19 Commissies en werkgroepen

Buiten de gevallen waarin deze statuten of een reglement dat vordert, kan zowel de algemene vergadering als het bestuur een commissie of werkgroep instellen dan wel een of meer leden der vereniging met een bijzondere taak belasten zo vaak daartoe naar zijn of haar oordeel behoefte bestaat.

#### Artikel 20 Vermogen en Beheer

1. Het vermogen der vereniging bestaat uit haar huidige bezittingen en al hetgeen zij verwerft.
2. De geldmiddelen der vereniging zijn:
  - a. inschrijfgelden;
  - b. jaarlijkse bijdragen van de leden;
  - c. schietgelden;
  - d. jaarlijkse bijdragen van de begunstigers;
  - e. inkomsten uit eigen vermogen;

- f. subsidies;
  - g. schenkingen;
  - h. makingen; en
  - i. toevallige baten.
3. De in het vorige lid onder a tot en met c genoemde gelden worden vastgesteld door de algemene vergadering.
  4. Het huishoudelijk reglement kan bepalen dat hoofdelijke omslagen door de algemene vergadering aan de leden kunnen worden opgelegd voor een bijzonder doel dat niet uit de gewone middelen kan worden gefinancierd.
  5. De wijze van voldoening van de door de leden aan de vereniging verschuldigde gelden wordt in het huishoudelijk reglement geregeld.
  6. Het bestuur houdt van de vermogenstoestand der vereniging zodanige aantekeningen dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

#### Artikel 21 Jaarstukken

1. Het boekjaar der vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Door de zorg van het bestuur, en in het bijzonder van de penningmeester, wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening over dat boekjaar opgemaakt, bestaande uit:
  - a. een balans;
  - b. een staat van baten en lasten; en
  - c. een toelichting, die tevens het jaarverslag van de penningmeester bevat.
3. Het bestuur ontwerpt tevens een begroting voor het lopende boekjaar ter vaststelling door de algemene vergadering.

#### SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

##### Artikel 22 Inschrijving in het verenigingenregister

1. Het bestuur is verplicht de vereniging te doen inschrijven in het daartoe bestemde openbaar register gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker rechtsgebied de vereniging is gevestigd.
2. Bij de inschrijving legt het een afschrift van de notarieel verleden statuten ten kantore van dat register neer.
3. Het bestuur is voorts gehouden erkenning als schietvereniging te verkrijgen bij de Minister van Defensie.

##### Artikel 23 Vereffenaars

1. Indien de vereniging wordt ontbonden, geschiedt de vereffening door het orgaan dat of de persoon die door de wet of deze statuten met het beheer over het vermogen der vereniging is belast. Indien de algemene vergadering tot ontbinding besluit, kan zij de vereffening ook opdragen aan anderen, wier salaris zij dan tevens regelt.
2. Door de zorg van vereffenaars of de vereffenaar wordt de ontbinding inschreven in het register bedoeld in artikel 22 lid 1.
3. Indien de vereffening plaatsvindt door het bestuur of door vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering, leggen vereffenaars na afloop van de vereffening rekening en verantwoording af aan de algemene vergadering.

##### Artikel 24 Saldo

1. Het eventueel voordelig saldo vervalt aan de leden.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding besluit, kan zij ook een andere bestemming aan het voordelig saldo geven.

##### Artikel 25 Reglementen

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast waarin nader worden geregeld de onderwerpen waarvan de nadere regeling door deze statuten is voorgeschreven of door de algemene vergadering gewenst wordt geacht.
2. De algemene vergadering kan eveneens reglementen betreffende bepaalde onderwerpen vaststellen.

3. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten in strijd met algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA, bedoeld in artikel 6 lid 4 of deze statuten.

#### Artikel 26 Wijzigingen

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd door de algemene vergadering nadat de KNSA de wijzigingen schriftelijk heeft goedgekeurd.
2. Het bestuur legt een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten ten kantore van het register bedoeld in artikel 22 lid 1 neer en zendt een afschrift aan het Ministerie van Defensie alsmede aan de KNSA.

#### Artikel 27 Onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin deze statuten niet voorzien, en ook achtereenvolgens, de algemene rechtsbeginselen, de wet en het gewoonterecht zwijgen, beslist het bestuur.
2. De beslissing van het bestuur moet redelijk zijn en mag niet strijden met algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA, bedoeld in artikel 6 lid 4, of deze statuten.

Tenslotte verklaarden de comparanten dat in afwijking van hetgeen in artikel 17 van deze statuten is bepaald, worden voor de eerste maal tot bestuursleden van de vereniging benoemd:

1. de onder 2. genoemde comparant als voorzitter;
2. de onder 1. genoemde comparant als penningmeester;
3. mevrouw Mariëtte Snippe, geboren te Amsterdam op zes en twintig november negentienhonderd vijf en zestig, office-manager, gehuwd met de heer Jacobus Laurens van der Pas en wonende Dorpsstraat 946, 1724 RE Oudkarspel als secretaris; en
4. de heer Jacobus Laurens van der Pas, voornoemd, geboren te Amsterdam op dertig september negentienhonderd twee en vijftig, service-technicus, eveneens wonende Dorpsstraat 946, 1724 RE Oudkarspel.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Alkmaar op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om vijftien uur vijftien minuten.

R. Klinkhamer, M. Zwarts, Th. Westershuis.

Voor afschrift,



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Th. Westershuis', written over a horizontal line.

**HUISHOUEDELIJK REGLEMENT**  
**ASSOCIATION FOR PRACTICAL SHOOTING (A.P.S.)**  
**(versie 8 01-04-2024)**

**1. Leden, leden van verdienste, aspiranten, donateurs/begunstigers**

**1.1 Leden**

- 1.1.1** Leden zijn zij die als lid zijn toegelaten door het bestuur en voldaan hebben aan al hetgeen gesteld is in de Statuten en het H.H.R.
- 1.1.2** Leden dienen in het bezit te zijn van een geldige WM4.
- 1.1.3** Leden dienen lid te zijn van een bij de K.N.S.A. aangesloten vereniging.
- 1.1.4** Buitenlandse schutters en overheidsschutters zijn vrijgesteld van de verplichtingen omschreven in artikel 1.1.2. en 1.1.3..

**1.2 Leden van verdienste**

- 1.2.1** Leden van verdienste zijn leden die vanwege hun bijzondere inzet voor de vereniging vrijgesteld zijn van contributieve verplichtingen.
- 1.2.2** Leden van verdienste zijn vrijgesteld van hetgeen bepaald is in artikel 1.1.2 en 1.1.3..

**1.3 Aspiranten**

- 1.3.1** Aspiranten zijn zij die het lidmaatschap hebben aangevraagd.
- 1.3.2** Voordat de status van aspirant wordt omgezet in volwaardig lidmaatschap dient de aspirant:
- de basis cursus met goed gevolg te hebben afgesloten;
  - een positief ballotage gesprek te hebben gehad;
  - deel te hebben genomen aan twee erkende DSR wedstrijden zonder gediskwalificeerd te zijn;
  - minimaal zes maanden lid te zijn.
- 1.3.3** Na het afsluiten van de basis cursus ontvangt de aspirant een DSR wedstrijdlicentie.
- 1.3.4** Na twee erkende DSR wedstrijden zonder diskwalificatie te hebben voltooid wordt het nieuwe lid op eigen verzoek doorgemeld aan de K.N.S.A..

**1.4 Donateurs/begunstigers**

Door het overmaken van een minimumbedrag van € 25,-- per jaar is men donateur/begunstiger. Als donateur/begunstiger:

- steunt men de doelstellingen van de A.P.S. (zoals het organiseren van open schietwedstrijden)
- krijgt men informatie over de wedstrijddata;
- kan (indien het bestuur dit nodig acht) men uitgenodigd worden tot manifestaties en vergaderingen van de A.P.S..

**1.5 Hoofdbaancommandanten (HBC)**

- 1.5.1** Als een lid aan minimaal 4 erkende DSR wedstrijden heeft deelgenomen zonder gediskwalificeerd te zijn, kan het lid bij het bestuur een aanvraag indienen om deel te nemen aan een HBC cursus.
- 1.5.2** Het bestuur zal beoordelen of het lid voldoet aan de toelatingseisen.
- 1.5.3** Als het lid voor deze cursus slaagt is hij/zij erkend HBC, kan leiding geven bij DSR trainingen en als HBC functioneren bij erkende DSR wedstrijden.

**1.6 Verplichtingen van de leden**

De leden zijn verplicht regelmatig aan de oefeningen deel te nemen. De leden nemen bij



oefeningen en wedstrijden de daarvoor geldende regels en gebruiken en met name de veiligheidsregels strikt in acht.

## **1.7 Inschrijving wedstrijden**

- 1.7.1** Deelnemers aan DSR wedstrijden die zich bij voorinschrijving hebben aangemeld kunnen deze aanmelding tot twee dagen voor aanvang wedstrijd annuleren.
- 1.7.2** Indien de reservering gemaakt is door een contactpersoon is deze contactpersoon verantwoordelijk voor de correcte afhandeling van eventuele annuleringen of absentie van de door hem/haar aangemelde deelnemer(s).
- 1.7.3** Bij afwezigheid van de deelnemer(s) zonder dat een af bericht is ontvangen door de betreffende wedstrijdorganisatie dient het inschrijfgeld voldaan te worden.
- 1.7.4** Indien een deelnemer/contactpersoon in gebreke blijft van betaling zoals omschreven in artikel 1.7.3 is hij/zij uitgesloten van verdere deelname aan DSR wedstrijden.

## **2. Disciplinaire maatregelen**

- 2.1** Indien een lid of aspirant handelt in strijd met de voor de oefeningen en wedstrijden geldende regels en gebruiken, dan wel zich bij de activiteiten der vereniging onbehoorlijk of onordelijk gedraagt, kan hij/zij door het bestuur mondeling dan wel schriftelijk worden:
  - gewaarschuwd;
  - berispt;
  - geschorst;
  - uitgesloten van oefeningen en/of wedstrijden van de vereniging voor een bepaalde periode.De maatregelen zoals hierboven beschreven kunnen ook gecombineerd worden opgelegd.
- 2.2** In urgente gevallen kan de voorzitter of zijn plaatsvervanger het betrokken lid onmiddellijk van verdere deelneming aan de betreffende oefeningen, wedstrijd of bijeenkomst uitsluiten. Tegen zodanige maatregel staat geen beroep open, maar deze kan nog wel worden gevolgd door een voor beroep vatbare disciplinaire of andere maatregel.

## **3 Kascommissie**

De kascommissie controleert het financieel verslag van de penningmeester op juistheid.

## **4 Het bestuur**

- 4.1** De voorzitter van de vereniging zit het bestuur van de vereniging voor, de secretaris voert daarin de pen en de penningmeester beheert, ontvangt en betaalt gelden van de vereniging.
- 4.2** Het bestuur roept een bestuurs- of algemene ledenvergadering bijeen zo vaak als nodig geacht wordt.
- 4.3** Indien, naar oordeel van minimaal twee leden van het bestuur, een aangelegenheid zo spoedeisend is dat het bijeenroepen van een bestuursvergadering niet kan worden afgewacht, kan met gebruikmaking van welk ander communicatiemiddel dan ook, worden beraadslaagd en beslist.
- 4.4** Bestuursbesluiten dienen met ten minste driekwart meerderheid genomen te worden. Alle bestuursleden verplichten zich de genomen besluiten eendrachtig uit te dragen.
- 4.5** Aftreden bestuursleden  
Er vanuit gaande dat de eerste driejaarlijkse periode eindigt op 31-12-1997, treedt op dat moment de voorzitter af, aan het eind van de tweede driejaarlijkse periode de penningmeester, aan het eind van de derde periode de secretaris en aan het einde van de vierde periode enig ander bestuurslid. Deze cyclus zal zich bij voortbestaan van de vereniging blijven herhalen.
- 4.6** Leden die zich kandidaat willen stellen voor het bestuur dienen minimaal 5 jaar aaneengesloten lid te zijn geweest van de vereniging.

## **5 Geldstromen**

### **5.1 Contributie**

**5.1.1** De door de leden verschuldigde gelden worden door middel van automatische incasso geïnd in de maand januari van het betreffende jaar. Bij leden die gedurende het jaar lid worden, wordt de contributie na een maand geïnd via de automatische incasso.

**5.1.2** Bij aanvang of beëindiging (om welke reden dan ook) van het lidmaatschap in de loop van het boekjaar vindt geen vermindering of teruggave plaats van het verschuldigde, tenzij het bestuur anders beslist.

**5.1.3** De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

### **5.2 Bijzondere bijdragen**

Indien er zich situaties voordoen waarbij betalingen gedaan moeten worden waarvoor de normale middelen niet toereikend of niet gereserveerd zijn, kan de algemene ledenvergadering met meerderheid van stemmen besluiten dat deze bedragen door de leden worden opgebracht.

**SCHIET- EN VEILIGHEIDSREGLEMENT**  
**ASSOCIATION FOR PRACTICAL SHOOTING (A.P.S.)**  
**(versie 5 1-04-2024)**

**1. Schietreglement**

**1.1. Discipline op de schietbaan**

- 1.1.1.** Het mag niet voorkomen, dat de vereiste zorgvuldigheid met betrekking tot het toepassen van de veiligheidsregels door toevallige of bijzondere omstandigheden op de schietbaan (bijv. door aanwezigheid van bezoekers) wordt verwaarloosd.
- 1.1.2.** Waar het gaat om het verrichten van handelingen met vuurwapens, moet voortdurend sprake zijn van een goede (zelf) discipline.

**1.2. Het gebruik van vuurwapens**

- 1.2.1.** Elk lid van de vereniging dient er te allen tijde van doordrongen te zijn dat verantwoordelijkheid de grondslag is van alle wapengebruik.
- 1.2.2.** Een vuurwapen hanteren is alleen zinvol en verantwoord als de schutter er goed mee kan omgaan, de veiligheidsmaatregelen kent en weet toe te passen.
- 1.2.3.** Het is daarom alleen toegestaan van een vuurwapen gebruik te maken onder onmiddellijke leiding, met toestemming en volgens de aanwijzingen van een Hoofdbaancommandant mits men:
- de veiligheidsmaatregelen door en door kent en weet toe te passen;
  - de basistheorie beheerst;
  - de basisprincipes van het te hanteren wapen kent.
- 1.2.4.** Behandel een vuurwapen altijd alsof het (door)geladen is. Controleer bij het ter hand nemen van een vuurwapen of het al dan niet (door)geladen is. Overtuig uzelf, ga nooit af op anderen. Een vuurwapen mag alleen voor direct gebruik worden geladen. Het vullen van houders enz. alsmede het plaatsen van houders en het laden van een wapen is uitsluitend toegestaan op de schietstand. Het is verboden achter de schietstand een vuurwapen anders dan ontladen voor handen te hebben. Ook mogen daar geen gevulde patroonhouders aanwezig zijn anders dan op aanwijzing van de baancommandant. Een wapen mag slechts worden afgevuurd op de schietstand. Het is verboden:
- Te schieten wanneer men alcohol, drugs of andere stoffen die de veiligheid in gevaar kunnen brengen, tot zich heeft genomen;
  - Andere disciplines te schieten dan die waarvoor de baan is ingericht;
  - Dat schutters een andere dan de daarvoor vastgestelde plaats innemen;
  - Om tijdens het schieten de medeschutters te hinderen in welke vorm dan ook.

**1.3. Hoofdbaancommandant (HBC)**

De HBC heeft de leiding bij het schieten en kan ondersteund worden door gedelegeerde baancommandanten. Hun gezag strekt zich niet alleen uit tot de eigenlijke schietbaan, maar tot de gehele omgeving. Zij dienen bij het schieten onvoorwaardelijk te worden gehoorzaamd. Discussies over aanwijzingen of beslissingen van de baancommandanten zijn pas mogelijk na afloop van het schieten. Alle op de schietbaan aanwezige personen zijn verplicht de aanwijzingen van de baancommandant direct op te volgen in het belang van de veiligheid en goede orde op de schietbaan.

**1.4. Verantwoordelijkheid voor wapen(s) en munitie**

Degene die wapens en/of munitie in eigendom of gebruik hebben, zijn daar te allen tijde verantwoordelijk voor, ook buiten de schietoefeningen en wedstrijden.

## **2. Veiligheidsregels**

- 2.1.** Behandel ieder wapen alsof het (door)geladen is.
- 2.2.** Richt NOOIT spelenderwijs op iets of iemand.
- 2.3.** Wees zeker van uw handelen, wees zeker van uw doel.
- 2.4.** Veiligheidsvoorschriften voor hanteren van diverse wapens
  - 2.4.1.** De toestand van een wapen waarin een patroonhouder met patronen is gebracht, terwijl zich in de kamer geen patroon bevindt, wordt aangeduid als “geladen”.
  - 2.4.2.** De toestand van een wapen waarin zich een patroon in de kamer bevindt, ongeacht of er een patroonhouder in zit, wordt aangeduid als “doorgeladen”.
  - 2.4.3.** Bij het ter hand nemen van een wapen is de trekkervinger altijd langs het wapen gestrekt en men overtuigt zich ervan of het wapen al dan niet (door)geladen is. Hiertoe verricht men de volgende handelingen:
    - patroonhouder uit het wapen nemen, bij een grendelgeweer eerst het wapen ontgrendelen en bij revolvers de trommel openen;
    - pistoolslede en geweerhendel naar achteren halen;
    - controleren of er een huls of patroon in het wapen achtergebleven is en deze dan verwijderen.
  - 2.4.4.** Laat, indien mogelijk, de slede open staan en de geweerhendel naar achteren en plaats kamervlag.
  - 2.4.5.** Tijdens dynamische wedstrijden worden met betrekking tot de veiligheidsregels de aanwijzingen van de baancommandant opgevolgd.